



УТВЕРЖДЕНО  
Генеральный директор  
ООО «Колл Сервис»

/ Сагдиева Н.М.  
Приказ № 14 от 10 февраля 2026 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«Специалист системы маркировки товаров  
«Честный знак»**

Срок реализации программы: 104 ак.ч.

Автор-составитель  
Масалов Константин Юрьевич

г. Самара, 2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	3
1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ .....	3
1.1. Общая характеристика программы .....	3
1.2. Цели и задачи программы .....	4
1.3. Область профессиональной деятельности .....	4
1.4. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт .....	5
2. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА .....	8
2.1. Учебный план .....	8
2.2. Календарный учебный график .....	8
3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ .....	10
4. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ .....	16
5. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ .....	16
5.1. Особенности реализации программы .....	16
5.2. Кадровое обеспечение реализации программы .....	17
5.3. Требования к минимальному материально - техническому обеспечению .....	17
5.4. Учебно-методическое обеспечение .....	18
5.5. Оценочные материалы .....	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	19

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации «Специалист системы маркировки товаров «Честный знак» опирается на требования профессионального стандарта «Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2018 N 50628).

Программа «Специалист системы маркировки товаров «Честный знак» сформирована таким образом, чтобы слушатели с минимальными затратами получали навыки и умения, необходимые для квалифицированного решения профессиональных задач.

Программа предназначена для совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Образовательная программа «Специалист системы маркировки товаров «Честный знак» дополнительного профессионального образования повышения квалификации составлена в соответствии с нормативными правовыми актами и государственными программными документами:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
2. Приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 г. №721н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2018 N 50628).
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 24.03.2025 г. N 266;
4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей, и молодежи»;
5. Федеральный закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
6. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных программ».

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Специалист системы маркировки товаров «Честный знак» разработана для реализации на базе ООО «Колл Сервис».

### 1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

#### 1.1 Общая характеристика программы

Программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации «Специалист системы маркировки товаров «Честный знак» разработана образовательным подразделением ООО «Колл Сервис» для подготовки лиц, получивших среднее профессиональное и (или) высшее образование (профильное), или среднее профессиональное и (или) высшее образование (непрофильное) и прошедшие программы профессиональной переподготовки в области маркировки товаров.

Программа по виду образования – дополнительное образование.

Подвид - дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации).

Формы обучения: заочная, с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, посредством сети Интернет, с использованием программного обеспечения.

Форма организации образовательной деятельности – индивидуальная и групповая.

Режим занятий: занятия проводятся по учебному расписанию и предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Количество обучающихся в группе – не ограничено.

Продолжительность академического часа составляет 45 минут. В начале каждого занятия в прямом эфире проводится вводная часть занятия (приветствие, переключки, введение в тему, ответы на вопросы) продолжительностью 30 минут.

Продолжительность занятий – 10 академических часов в день

Число занятий в неделю: 5 раз в неделю

Срок освоения программы - 104 часа

Продолжительность обучения – 3 месяца

Язык обучения – русский.

Обучение по программе осуществляется с применением исключительно дистанционной формы обучения.

Дистанционная форма обучения проводится средствами платформы СДО on-line конференций в формате вебинаров, прямых эфиров. Обучающиеся получают возможность обсуждать свои вопросы с экспертами, выполнять тесты и задания, так же им предоставляется удаленный доступ к учебным материалам. Для работы в системе обучающемуся выделяется логин и пароль.

Программа не рассчитана на получение второго высшего образования, а направлена на повышение квалификации и расширение спектра профессиональных возможностей.

Итоговый документ - удостоверение о повышении квалификации.

## 1.2 Цели и задачи программы

**Цель реализации программы:** совершенствование имеющихся и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области системы маркировки товаров «Честный знак».

### **Задачи:**

1. Расширить теоретическую базу знаний в области маркировки товаров;
2. Улучшить навыки работы в едином личном кабинете;
3. Обучить базовым бизнес-процессам маркировки;
4. Обучить создавать, заказывать, описывать коды маркировки в едином личном кабинете;
5. Обучить работе в Национальном каталоге;
6. Обучить работе с базой знаний.

## 1.3. Область профессиональной деятельности

Программа «Специалист системы маркировки товаров «Честный знак» опирается на требования профессионального стандарта «Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2018 N 50628).

Наименование вида профессиональной деятельности: Деятельность в области консультирование и сопровождение пользователей в процессе эксплуатации программного обеспечения и технических средств.

Отнесение к видам экономической деятельности: Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий.

Основная цель вида профессиональной деятельности: Обеспечение эффективного применения информационных технологий в деятельности организаций путём анализа потребностей, разработки рекомендаций и сопровождения внедрения IT-решений.

**Связь образовательной программы с профессиональным стандартом**

Наименование программы	Наименование профессионального стандарта	Уровень квалификации
Программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации «Специалист системы маркировки товаров Честный знак»	«Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию»	3

**1.4. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт**

А	Обработка обращений клиентов по дистанционным каналам коммуникации	3	Информационно-справочная поддержка клиентов	A/01.3	3
			Техническая поддержка клиентов организации	A/03.3	3

**A/01.3. Информационно-справочная поддержка клиентов**

Трудовые действия	Обработка входящих контактов клиентов в соответствии со сценариями обслуживания и установленными стандартами качества обслуживания
	Предоставление актуальной информации по запросу клиента по удаленным каналам коммуникации
	Внесение информации в программы и базы данных в определенном организацией порядке
Необходимые умения	Пользоваться персональным компьютером (ПК) и его периферийными устройствами, оргтехникой
	Использовать специализированные программные приложения и информационно-коммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач
	Работать с большим массивом информационных данных
	Выявлять потребность клиента в получении информации с помощью разных типов вопросов
	Выбирать оптимальный алгоритм обслуживания клиента
	Устанавливать коммуникацию с клиентами организации с целью предоставления актуальной информации общего характера
	Использовать техники активного слушания и ведения диалога
	Резюмировать полученную от клиента информацию
	Вносить информацию в программы и базы данных организации
	Формировать письменные ответы на запросы клиентов

	Взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач
	Разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии с клиентами
Необходимые знания	Стандарты и методические документы организации в сфере коммуникации с клиентами организации
	Перечень и целевые значения ключевых показателей эффективности, применяемых в организации для оценки сотрудников на индивидуальном уровне
	Инструкции, процедуры и сценарии обработки контактов
	Требования, предъявляемые к обработке контактов с клиентами
	Порядок взаимодействия между сотрудниками и подразделениями в организации
	Законодательство Российской Федерации о персональных данных и в области информационной безопасности
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
	Понятия банковской и/или коммерческой тайны
	Стандарты оформления документов в организации
	Правила деловой переписки и письменного этикета
	Организационная структура организации
	Правила делового общения и речевого этикета
Другие характеристики	-

### А/03.3. Техническая поддержка клиентов организации

Трудовые действия	Консультация клиента по его обращению за технической поддержкой
	Организация принятия решения по обращению клиента за технической поддержкой соответствующим подразделением организации
	Контроль своевременности принятия решения по обращению клиента за технической поддержкой
	Формирование ответа клиенту о принятом решении по обращению за технической поддержкой
	Внесение информации в программы и базы данных в определенном организацией порядке
	Информирование вышестоящего руководителя обо всех нештатных ситуациях
Необходимые умения	Пользоваться ПК и его периферийными устройствами, оргтехникой, в том числе использовать основные программные приложения и информационно-коммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач
	Работать с большим массивом информационных данных

	Определять причины возникновения технических проблем и устранять их в требуемые сроки
	Определять возможные дополнительные запросы при обращении клиента за технической поддержкой
	Координировать и согласовывать свою работу с коллегами при обработке обращения клиента за технической поддержкой
	Пользоваться инструментами мониторинга своевременности и качества выполнения задач по обращению клиента за технической поддержкой
	Корректировать свои действия в соответствии с условиями ситуации
	Вносить информацию об обращении клиента за технической поддержкой и статусе выполнения запроса в базу данных в определенном организацией порядке
	Предоставлять клиенту информацию о статусе выполнения запроса о технической поддержке
Необходимые знания	Специализированное программное обеспечение, используемое в работе по удаленному информационно-справочному обслуживанию клиентов
	Стандарты и методические документы организации в сфере обработки обращений клиентов за технической поддержкой
	Инструкции, процедуры и сценарии обработки обращений клиентов за технической поддержкой
	Возможные технические неисправности, сбои в работе продуктов и услуг организации
	Методы устранения технических неполадок и сбоев
	Правила делового общения и речевого этикета
	Требования, предъявляемые к обработке обращений за технической поддержкой
	Перечень и целевые значения ключевых показателей эффективности, применяемых в организации для оценки сотрудников на индивидуальном уровне
	Законодательство Российской Федерации о персональных данных и в области информационной безопасности
	Требования охраны труда и пожарной безопасности
	Понятия банковской и/или коммерческой тайны
	Стандарты оформления документов в организации
	Правила деловой переписки и письменного этикета
	Организационная структура организации
Другие характеристики	-

## 2. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 2.1 Учебный план

№	Наименование тем	Общая трудоемкость	В том числе		Место проведения	Форма контроля
			ТЗ	ПЗ		
1	Модуль 1. Знакомство с сайтом Честный знак	4	-	1	Онлайн - платформа	Устный опрос
2	Модуль 2. УКЭП, СКЗИ, Регистрация в ГИС МТ	4	1	1	Онлайн - платформа	Устный опрос/ Тестирование
3	Модуль 3. Национальный каталог	8	1	1	Онлайн - платформа	Устный опрос/ Тестирование/ Практическое задание
4	Модуль 4. Оплата, заказ КМ, Печать	8	1	1	Онлайн - платформа	Устный опрос/ Тестирование/ Практическое задание
5	Модуль 5. ЭДО, Касса, Маркет плейсы, МП Бизнес	8	1	1	Онлайн - платформа	Устный опрос/ Тестирование/ Практическое задание
6	Модуль 6. Импорт, Экспорт	6	1	1	Онлайн - платформа	Устный опрос/ Тестирование/ Практическое задание
7	Модуль 7. Сервисы и готовые решения	2	1	1	Онлайн - платформа	Устный опрос/ Тестирование/
8	Курс Особенности ТГ Легпром (3 волна)	8	1	1	Онлайн - платформа	Устный опрос/ Наблюдение/ Практическое задание
9	Курс Особенности ТГ Молоко, Вода, Икра	8	1	1	Онлайн - платформа	Вопросы и ответы/ Тестирование
10	Курс Особенности ТГ Табак, АТП, НСП и НСЖ	8	1	1	Онлайн - платформа	Вопросы и ответы/ Тестирование
11	Курс Особенности ТГ Пиво, БА напитки, Антисептики, БАД, Мед. изделия и Кресла-коляски	8	1	1	Онлайн - платформа	Вопросы и ответы/ Тестирование
12	Курс Особенности ТГ Вет.препараты, Растительные масла, Консервы, Корма для животных, БА пиво, Велосипеды, ТСР	8	1	1	Онлайн - платформа	Вопросы и ответы/ Тестирование
13	Курс Особенности ТГ Бакалея, Косметика и бытовая химия, Моторные масла	8	1	1	Онлайн - платформа	Вопросы и ответы/ Тестирование
14	Курс Особенности ТГ Фармсредств	8	1	1	Онлайн - платформа	Вопросы и ответы/ Тестирование
15	Итоговое Тестирование	8			Онлайн - платформа	Вопросы и ответы/ Тестирование
	<b>Итого</b>	104	13	14	Онлайн - платформа	Вопросы и ответы/ Тестирование

### 2.2 Календарный учебный график

Наименование модулей	Трудоемкость, ак. час													Итого
	день 1	день 2	день 3	день 4	день 5	день 6	день 28	день 42	день 56	день 70	день 77	день 84	день 91	
Модуль 1. Знакомство с сайтом Честный знак	4													4

Модуль 2. УКЭП, СКЗИ, Регистрация в ГИС МТ	4													4
Модуль 3. Национальный каталог		8												8
Модуль 4. Оплата, заказ КМ, Печать			8											8
Модуль 5. ЭДО, Касса, Маркет плейсы, МП Бизнес				8										8
Модуль 6 Импорт, Экспорт					7									7
Модуль 7 Сервисы и готовые решения					1									1
Повторение, Итоговое тестирование						8								8
Курс «Особенности ТГ Легпром (3 волна)»							8							8
Курс «Особенности ТГ Молоко, Вода, Икра»								8						8
Курс «Особенности ТГ Табак, АТП, НСП и НСЖ»									8					8
Курс «Особенности ТГ Пиво, БА напитки, Антисептики, БАД, Мед. изделия и Кресла-коляски»										8				8
Курс «Особенности ТГ Вет.препараты, Растительные масла, Консервы, Корма для животных, БА пиво, Велосипеды, ТСР»											8			8
Курс «Особенности ТГ Бакалея, Косметика и бытовая химия, Моторные масла»												8		8
Курс «Особенности ТГ Фармсредств»													8	8
<b>Итого</b>	<b>8</b>	<b>104</b>												

### 3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа вариативна, возможны изменения в содержании тем. Преподаватель может вносить изменения в содержания тем, дополнять практические занятия новыми приемами практического исполнения.

#### Модуль 1. Знакомство с сайтом «Честный знак»

Цель и задачи модуля:

Ознакомить обучающихся с функционалом официального сайта системы «Честный знак», структурой сайта, доступными сервисами и информационными ресурсами. Сформировать навык самостоятельной навигации по сайту и поиску информации.

Содержание:

- Обзор официального сайта [chestnyyznak.rf](http://chestnyyznak.rf).
- Разделы сайта: «С чего начать», «Товарные категории», «Новости и мероприятия», «Честное сообщество», «Сервисы для бизнеса».
- Поиск нормативных документов, сроков обязательной маркировки, товаров подлежащий маркировке.
- Работа с базой знаний честного сообщества.

- Практическое задание: самостоятельный поиск документов по заданной тематике.

Учебно-методическое обеспечение:

- Официальный сайт «Честный знак» (честныйзнак.рф).
- База знаний «Честного сообщества» (markirovka.ru)
- Методическое пособие: «Глоссарий» (ООО «Колл сервис»).

## **Модуль 2. УКЭП, СКЗИ, Регистрация в ГИС МТ**

Цель и задачи модуля:

Ознакомить обучающихся с темой УКЭП, установить СКЗИ, пройти регистрацию в ГИС МТ и настроить доступ к системе.

Содержание:

- Понятие УКЭП и её роль в системе «Честный знак».
- Кто регистрирует компанию в системе.
- Процедура получения УКЭП.
- Установка и настройка средств (СКЗИ): КриптоПро, VipNet и др.
- Регистрация в ГИС МТ: пошаговая инструкция.
- Добавление пользователей.
- Практическая работа: выпуск тестовой УКЭП.
- Учебно-методическое обеспечение:
- Руководство по регистрации в ГИС МТ (ЦРПТ).
- Памятка по установке СКЗИ.
- Видеоуроки: «Как установить УКЭП».

## **Модуль 3. Национальный каталог**

Цель и задачи модуля:

Сформировать умение работать с Национальным каталогом: создавать карточки, заполнять, понимать статусную модель карточек товаров.

Содержание:

- Назначение Национального каталога и ассоциации GS1.
- Виды карточек товаров.
- Структура карточки товара: обязательные и дополнительные поля.
- Загрузка карточек вручную и через Excel.
- Редактирование карточек.
- Практическое задание: создание карточки товара.

Учебно-методическое обеспечение:

- Руководство пользователя Национального каталога (ЦРПТ).
- Шаблон Excel-файла для массовой загрузки.
- Видеоуроки по созданию и заполнению карточек товаров.

#### **Модуль 4. Оплата, заказ КМ, Печать**

Цель и задачи модуля:

Научить обучающихся формировать заказ кодов маркировки, производить оплату, различать форматы печати, создавать документ «Ввод в оборот».

Содержание:

- Формирование заказа на коды маркировки.
- Пополнение баланса и виды оплаты.
- Получение файла с кодами.
- Настройка печати этикеток.
- Печать этикеток: форматы, требования.
- Практическое задание: имитация заказа и печати кодов маркировки.

Учебно-методическое обеспечение:

- Инструкция по заказу и печати кодов.
- Видеоуроки по заказу и печати кодов маркировки

#### **Модуль 5. ЭДО, Касса, Маркетплейсы, МП Бизнес**

Цель и задачи модуля:

Обучить взаимодействию с системой через электронный документооборот (ЭДО), знать разновидности касс, понимать работу с маркетплейсами.

Содержание:

- Принципы ЭДО в системе «Честный знак».
- Виды операторов ЭДО.
- Обмен документами: УПД, УКД, УПДи.
- Интеграция.
- Работа с маркетплейсами: варианты взаимодействия (FBO, FBS).

Учебно-методическое обеспечение:

- Инструкции по работе с ЭДО.

- Видеоуроки по созданию УПД, УКД, УПДи.

## **Модуль 6. Импорт, Экспорт**

Цель и задачи модуля:

Сформировать понимание работы с маркированными товарами при ввозе и вывозе из РФ.

Содержание:

- Особенности маркировки импортной продукции.
- Трансграничная продажа с членами ЕАЭС.
- Импорт с ФТС
- Маркировка импортных товаров.
- Взаимодействие с таможенными органами.
- Кейсы: импорт вне ЕАЭС, экспорт в ЕАЭС, магазины беспошлинной торговли

Учебно-методическое обеспечение:

- Инструкции по импорту с ФТС.
- Инструкции по импорту из стран ЕАЭС.
- Видеоуроки по трансграничной торговле и импорту с ФТС

## **Модуль 7. Сервисы и готовые решения**

Цель и задачи модуля:

Ознакомить с инструментами автоматизации и готовыми решениями для участников системы.

Содержание:

- Обзор интеграторов.
- Готовые решения от 1С, Контур, Тензор, Битрикс24.
- CRM и ERP-интеграции.
- Автоматизация склада и учёта.
- Поставщики расходных материалов.

Учебно-методическое обеспечение:

- Каталог решений на сайте «Честный знак».

## **Повторение. Итоговое тестирование.**

Цель и задачи модуля:

Обобщить знания, полученные в ходе обучения, и проверить уровень усвоения материала.

Содержание:

- Обобщающий урок по всем модулям.
- Разбор типичных ошибок.
- Консультация перед экзаменом.
- Итоговое тестирование.

Учебно-методическое обеспечение:

- Тесты в LMS-системе.
- База знаний в Честном сообществе

### **Курс «Особенности ТГ Легпром (3 волна)»**

Цель и задачи курса:

Обобщить знания о товарной группе «Легкая промышленность», полученные в ходе обучения, и проверить уровень усвоения материала.

Содержание:

- Какие товары входят в третью волну легкой промышленности
- Варианты создания набора
- Описание в национальном каталоге
- Частые вопросы

Учебно-методическое обеспечение:

- Тесты в LMS-системе.
- Видеоинструкции по особенностям товарной группы легкая промышленность
- База знаний в Честном сообществе

### **Курс «Особенности товарных групп Молоко, Вода, Икра»**

Цель и задачи курса:

Обобщить знания о товарных группах молоко, вода, икра, полученные в ходе обучения, и проверить уровень усвоения материала.

Содержание:

- Этапы и сроки маркировки
- Что такое HoReCa
- Что такое объемно-сортовой учет
- Что такое отчет о нанесении

Учебно-методическое обеспечение:

- Тесты в LMS-системе.
- Видеоинструкции по особенностям товарных групп
- База знаний в Честном сообществе

### **Курс «Особенности ТГ Табак, АТП, НСП и НСЖ»**

Цель и задачи курса:

Обобщить знания о товарных группах табак, АТП, НСП и НСЖ, полученные в ходе обучения и проверить уровень усвоения материала.

Содержание:

- Этапы и сроки маркировки
- Что такое СИМ
- Как работать с крупными производителями
- Кто имеет доступ к СУЗ

Учебно-методическое обеспечение:

- Тесты в LMS-системе.
- Видеоинструкции по особенностям товарных групп
- База знаний в Честном сообществе

### **Курс «Особенности ТГ Пиво, БА напитки, Антисептики, БАД, Мед. изделия и Кресла-коляски»**

Цель и задачи курса:

Обобщить знания о товарных группах пиво, ба напитки, антисептики, бад, мед. изделия и кресла-коляски, полученные в ходе обучения, и проверить уровень усвоения материала.

Содержание:

- Этапы и сроки маркировки
- Какие товары подлежат маркировке
- У кого есть объемно-сортовой учет
- У кого есть отчет о нанесении

Учебно-методическое обеспечение:

- Тесты в LMS-системе.
- Видеоинструкции по особенностям товарных групп
- База знаний в Честном сообществе

### **Курс «Особенности ТГ Вет.препараты, Растительные масла, Консервы, Корма для животных, БА пиво, Велосипеды, ТСП»**

Цель и задачи курса:

Обобщить знания о товарных группах ветпрепараты, растительные масла, консервы, корма для животных, ба пиво, велосипеды, тсп, полученные в ходе обучения, и проверить уровень усвоения материала.

Содержание:

- Этапы и сроки маркировки

- Какие товары подлежат маркировке
- Что такое ФГИС ВетИС
- У кого есть отчет о нанесении

Учебно-методическое обеспечение:

- Тесты в LMS-системе.
- Видеоинструкции по особенностям товарных групп
- База знаний в Честном сообществе

### **Курс «Особенности ТГ Бакалея, Косметика и бытовая химия, Моторные масла»**

Цель и задачи курса:

Обобщить знания о товарных группах бакалея, косметика и бытовая химия, моторные масла, полученные в ходе обучения, и проверить уровень усвоения материала.

Содержание:

- Этапы и сроки маркировки
- Какие товары подлежат маркировке
- У кого есть объемно-сортовой учет
- У кого есть отчет о нанесении

Учебно-методическое обеспечение:

- Тесты в LMS-системе.
- Видеоинструкции по особенностям товарных групп
- База знаний в Честном сообществе

### **Курс «Особенности ТГ Фармсубстанции»**

Цель и задачи курса:

Обобщить знания о товарной группе фармсубстанции, полученные в ходе обучения, и проверить уровень усвоения материала.

Содержание:

- Этапы и сроки маркировки
- Какие товары подлежат маркировке
- Работа в личном кабинете

Учебно-методическое обеспечение:

- Тесты в LMS-системе.
- Видеоинструкции по особенностям товарных групп
- База знаний в Честном сообществе

#### **4. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ**

Для оценки планируемых результатов применяется текущий контроль, промежуточный и итоговое тестирование, согласно Приложению № 1.

Тестирование проходит с использованием компьютерных средств. Обучающийся получает определённое количество тестовых заданий. На выполнение выделяется фиксированное время в зависимости от количества заданий. Оценка выставляется в зависимости от процента правильно выполненных заданий.

Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет систематическую проверку учебных достижений обучающихся, проводимую преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительной программы.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем учебной группы в ходе изучения каждой темы на каждом занятии, в форме опроса, педагогического наблюдения, ответа на вопросы в целях получения информации:

- о выполнении требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- о правильности выполнения требуемых действий;
- о соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- о формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Текущий контроль осуществляется по итогам каждого занятия. Данная информация используется преподавателем только для мониторинга результатов обучения и не сообщается обучающимся.

Промежуточное тестирование проводится на платформе в форме ответов на вопросы по пройденным темам.

Освоение образовательной программы заканчивается итоговым тестированием, с присвоением каждому обучающемуся результата «сдал / не сдал».

Форма итогового тестирования – ответы на вопросы. Итоговый тест позволяет оценить успешность всего курса в целом.

Итоговый результат охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения программы и проводится для контроля уровня понимания обучающимися связей между различными ее элементами.

Практические занятия проходят дистанционно.

Критерии освоения дополнительного профессионального образования повышения квалификации «Специалист системы маркировки товаров Честный знак» заключается в оценке образовательных достижений, обучающихся в области личностного развития и практической деятельности в работе с людьми.

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации, на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается ООО «Колл Сервис».

#### **5. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

##### **5.1. Особенности реализации программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации формирует психолого-педагогические взгляды на процесс современного образования и навыки организации учебного процесса. Изучение программы осуществляется на научной основе, с использованием современных методов и образовательных технологий.

При реализации Программы в учебном процессе используются глобальные и локальные компьютерные сети для обеспечения доступа к информационным образовательным ресурсам и для управления учебным процессом независимо от местонахождения человека.

Для работы в системе обучающемуся выделяется логин и пароль. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационной образовательной среде, содержащей необходимые электронные образовательные ресурсы, перечисленные в модулях дополнительной профессиональной программы. Материалы для обучения размещены в электронной образовательной системе. Обучение осуществляется в Личном кабинете обучающегося, доступ к которому производится по индивидуальному логину, получаемому обучающимся после заключения договора на оказание образовательных услуг. В Личном кабинете обучение осуществляется посредством прохождения обучающимся электронных учебных занятий различных видов. Виды и количество электронных учебных занятий по каждому разделу данной образовательной программы указаны в учебно-тематическом плане. Обучающийся получает возможность получения консультаций преподавателя посредством заочного общения через мессенджеры, а также онлайн консультаций. Большое внимание должно уделено практическим занятиям. Система позволяет осуществлять текущий контроль посредством контроля посещения обучающимся личного кабинета.

При проведении занятия с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, в водной части следует обозначить правила работы и взаимодействия (объяснить обучающимся технические особенности работы и правила обмена информацией). В процессе занятия преподавателю необходимо четко давать инструкции выполнения заданий.

Виды занятий при организации дистанционного обучения:

- **Offline** - занятие (видео занятие в записи, вебинары и задания). Занятия являются асинхронными – в этом случае у обучающегося есть возможность найти удобное для себя время, чтобы отработать материал программы обучения. Программа включает в себя теоретические и практические занятия.

Видео уроки можно смотреть в любое время и выполнять задания.

## **5.2. Кадровое обеспечение реализации программы**

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Специалист системы маркировки товаров «Честный знак» обеспечивается лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Уровень компетентности педагогических работников организации, реализующей образовательные программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в вопросах использования новых информационно-коммуникационных технологий соответствует требованиям Методических рекомендаций по использованию исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (Приложение к письму Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06).

## **5.3. Требования к минимальному материально - техническому обеспечению**

ООО «Колл Сервис» располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы ООО «Колл Сервис» обеспечено учебно-методической литературой и материалами по всем учебным темам программы. Образовательная организация также имеет доступ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Информационное обеспечение имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет - ресурсами и специализированным оборудованием. Материально-техническая база для реализации программы включает следующие составляющие:

- Выделенный канал связи или отдельный Wi-Fi-канал.
- Для передачи звука рекомендовано использовать отдельные микрофоны с шумоподавлением (не рекомендуется использовать встроенные микрофоны камер)
- Систему дистанционного обучения, обеспечивающую формирование информационной образовательной среды (платформа СДО);
- Обучающиеся получают возможность обсуждать свои вопросы с экспертами, выполнять тесты и задания, так же им предоставляется удаленный доступ к учебным материалам. Для работы в системе обучающемуся выделяется логин и пароль.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной программы

#### **5.4. Учебно-методическое обеспечение**

Организационно-методические материалы;

1. Учебный план работы;
2. Календарный учебный график;

#### **5.5 Оценочные материалы**

Для контроля знаний и уровня сформированности компетенций у обучающихся дополнительной профессиональной программы повышения квалификации дается описание фонда оценочных средств.

Задачи фонда оценочных средств:

- управление процессом приобретения обучающимся и необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в дополнительных профессиональных программах;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины или прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

Основными требованиями, предъявляемыми к фонду оценочных средств, являются:

- предметная направленность;
- структурное единство;
- соответствие содержания объекту оценивания.

Оценочные материалы по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации размещены на платформе ООО «Колл Сервис» и включают следующие формы и методы для проведения входного и текущего контроля, промежуточной аттестации: задания в тестовой форме, практическая работа. С примерами оценочных средств можно ознакомиться на платформе СДО.

Практические занятия проходят в онлайн формате.

Итоговое тестирование

A1. Можно ли передавать свою УКЭП заместителю при уходе в отпуск?
A2. Возможно ли удалить товарную группу?
A3. У участника в ЛК добавлены ТГ Обувь и Легкая промышленность. При создании карточки на духи, система не дает для выбора ТГ «Духи и туалетная вода». Как исправить?
A4. Сколько проходят модерацию карточки по ТГ Легпром?
A5. Каким способом может пополнить свой лицевой счет ИП?
A6. Где создаются карточки товара?
A7. Как посмотреть список субаккаунтов?
A8. С какой максимальной периодичностью необходимо загружать чеки в личный кабинет ГИС МТ в случае, если касса не подключена к сети интернет?
A9. Какой плагин нужно использовать для носителя Рутокен 2.0?
A10. Если у руководителя организации закончился срок действия УКЭП, и он получил новую, как ему попасть в ЛК?
A11. Для каких товаров доступно формирование комплекта?
A12. В каком разделе создается документ "Ввод в оборот"
A13. На сколько GTIN можно сформировать заказ в СУЗ?
A14. Как узнать код ТН ВЭД?
A15. В каком разделе создается заказ кодов маркировки?
A16. Что нужно установить для работы с УКЭП в web-интерфейсе (в браузере)?
A17. В течении какого времени доступна повторная печать?
A18. Может ли участник выбрать другой ЭДО (не ЭДО лайт)?
A20. Какие существуют виды агрегации?
A20. Можно ли заказывать КМ на GTIN карточки товара в статусе «На модерации»?
A22. В какой графе таможенной декларации указываются сведения о маркированном товаре?
A22. Сколько будет стоить код маркировка для товарной группы, которая находится в эксперименте?

A24. Какой способ ввода в оборот нужно указывать на произведенные в Турции духи?
A24. Каким образом осуществляется передача маркированного товара (ТГ Шины) между участниками на территории РФ?
A26. Когда началась обязательная маркировка ТГ Обувь?
A26. Сколько стоит ЭДО Лайт?
A27. В каком статусе находится код маркировки, после того как вы сделали заказа в Управлении заказами и подписали его УКЭП?
A28. С каких цифр начинается техническая карточка?
A29. В какой момент УПД считается аннулированным?
A30. С какими странами реализована трансграничная торговля?
B1. Участник сформировал документ «Ввод в оборот». Он обработался с ошибкой 41. Недостаточное описание товара. Как быть в этой ситуации?
B2. Завод по производству шин закупили одежду и обувь для своих сотрудников. Нужно ли в таком случае добавлять в личный кабинет ТГ Обувь и ТГ Легпром?
B3. УОТ работает в 1С с маркированным товаром, интеграция с нашим личным кабинетом настроена. При выводе из оборота возникает ошибка. Как поступить?
B4. Руководитель организации добавил своего кладовщика в ЛК как сотрудника по доверенности (доверенность оформлял через систему маркировки в личном кабинете), через месяц кладовщик уволился. УОТ обращается к нам с просьбой удалить ранее добавленного пользователя. Как мы поможем участнику?